

Výzva
na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie
na podporu budovania verejne prístupných elektrických nabíjacích staníc

Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky podľa § 11 ods. 6 písm. c) zákona č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon č. 71/2013 Z. z.“) a Schémy na podporu budovania infraštruktúry pre alternatívne palivá (schéma pomoci *de minimis*), DM – 6/2019 (ďalej len „schéma“).

vyhlasuje

výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na podporu budovania verejne prístupných elektrických nabíjacích staníc (ďalej len „výzva“) z rozpočtovej kapitoly Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky na rozpočtový rok 2019.

Kód výzvy:	č.: 18409/2019-4210-36886
------------	---------------------------

1. Základný cieľ poskytnutia dotácie	
Základný cieľ	Cieľom pomoci, poskytovanej podľa tejto schémy, je podpora rozvoja elektromobility v Slovenskej republike formou rozvoja nabíjacej infraštruktúry.
Oblasť	Podpora elektromobility.
Zameranie	Výstavba, prestavba a rekonštrukcia verejne prístupných elektrických nabíjacích staníc.

2. Poskytovateľ dotácie a vykonávateľ výzvy	
Poskytovateľ	Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky Mlynské nivy 44/a 827 15 Bratislava 212 tel. ústredňa: 02/4854 1111 webové sídlo: www.mhsr.sk (ďalej len „poskytovateľ“).
Vykonávateľ	Slovenská inovačná a energetická agentúra Bajkalská 27 827 99 Bratislava tel. ústredňa: 02/58 248 111 webové sídlo: www.siea.sk (ďalej len „vykonávateľ“).

3. Informácie o výzve	
Typ výzvy	Uzavretá
Dátum vyhlásenia výzvy	01. 07. 2019
Dátum uzavretia výzvy	01. 10. 2019
Oprávnení žiadatelia	V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi: - obec, vyšší územný celok (ďalej len „VÚC“) a nimi zriadené organizácie
Najnižšia a najvyššia výška dotácie	Najnižšia výška dotácie je 2 500 EUR. Najvyššia výška dotácie je 5 000 EUR.
Financovanie projektu	Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu je v rámci tejto výzvy nasledovné: - 95 % dotácie zo štátneho rozpočtu - 5 % vlastné zdroje žiadateľa.
Časová oprávnenosť realizácie projektu	Maximálna celková dĺžka realizácie projektu je stanovená na 6 mesiacov od oznámenia o schválení dotácie.
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje ŠR)	Indikatívna výška finančných prostriedkov zo zdrojov štátneho rozpočtu vyčlenených na výzvu je 500 000 EUR.

4. Miesto a spôsob podania žiadostí o poskytnutie dotácie
Žiadateľ predkladá žiadosť o poskytnutie dotácie (ďalej len „žiadosť“) spolu so všetkými prílohami vykonávateľovi iba v elektronickej forme.
Žiadateľ predkladá vyplnený formulár žiadosti, vrátane všetkých povinných príloh k žiadosti (originály príloh, resp. overené kópie dokumentov), prostredníctvom elektronickej schránky vykonávateľa zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, ktoré musia byť podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom, alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom, alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou. Do predmetu správy je potrebné uviesť kód výzvy, t. j. č.: 18409/2019-4210-36886. Rozhodujúcim dátumom zaregistrovania žiadosti je dátum uloženia do schránky.
V prípade, ak nie je z technických príčin možné predložiť všetky povinné prílohy prostredníctvom elektronickej schránky vykonávateľa, žiadateľ je povinný predložiť vykonávateľovi do 3 pracovných dní od zaslania žiadosti prostredníctvom elektronickej schránky vykonávateľa všetky povinné prílohy v listinnej forme (originály príloh, resp. overené kópie dokumentov) v zmysle podmienok definovaných v tejto výzve.
Uzavretú obálku s povinnými prílohami je potrebné označiť názvom: Kód výzvy č.: 18409/2019-4210-36886 – neotvárať.

V prípade ak, žiadateľ nepredloží vykonávateľovi všetky povinné prílohy do 3 pracovných dní v listinnej forme od predloženia žiadosti prostredníctvom elektronickej schránky vykonávateľa, v zmysle podmienok definovaných v tejto výzve¹, bude z ďalšieho procesu následne vylúčený.

Žiadateľ v prípade potreby predkladá prílohy v listinnej forme na adresu:

Slovenská inovačná a energetická agentúra

Bajkalská 27

827 99 Bratislava

A to jedným z nasledovných spôsobov: osobne v pracovné dni v čase od 9:00 – 12:00 hod. a 12:30 – 15:00 hod., doporučenou poštou alebo kuriérskou službou.

Rozhodujúcim dátumom zaregistrovania všetkých povinných príloh v prípade osobného doručenia je deň ich fyzického doručenia v písomnej forme na adresu vykonávateľa, v prípade zaslania poštou alebo kuriérom deň odovzdania príloh na takúto prepravu. Všetky povinné prílohy sú podané včas, aj keď sú v lehote uvedenej vo výzve doručené osobne do podateľne vykonávateľa, alebo odovzdané na prepravu.

5. Kontaktné údaje vykonávateľa a spôsob komunikácie s vykonávateľom

Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať na webovom sídle www.siea.sk, na ktorom sú zverejňované aj často kladené otázky (FAQ).

V prípade, ak žiadateľ nenájde odpoveď na svoje otázky súvisiace s prípravou žiadosti vo výzve, v dokumentoch na ktoré sa výzva odvoláva, alebo vo zverejnených FAQ, má možnosť obrátiť sa priamo na zamestnancov vykonávateľa, a to:

a) telefonicky: na čísle + 421 908 988 629 v dňoch:

pondelok – v čase 9:00 – 11:00 hod. a 12:00 – 15:00 hod.

utorok, štvrtok – v čase 9:00 – 11:00 hod.

streda – v čase 12:00 – 15:00 hod.

b) písomne: prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa cez službu všeobecná agenda:

- na e-mailovej adrese: stanice@siea.gov.sk

Všetky zasielané otázky je potrebné označiť kódom výzvy, pričom otázka musí byť formulovaná jasne a zrozumiteľne. Odpovede na otázky zaslané písomne alebo zverejnené v rámci FAQ sú záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústne nemožno považovať za záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.

Okrem uvedeného vykonávateľ poskytuje osobné konzultácie počas doby trvania výzvy. Na osobnú konzultáciu je potrebné sa vopred telefonicky objednať a musí sa jej zúčastniť štatutárny orgán žiadateľa, prípadne osoba, ktorá je poverená štatutárnym orgánom na administráciu projektu.

¹⁾ Žiadosť musí byť doručená včas, a to najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy, resp. lehoty určenej na predkladanie žiadostí vo výzve.

6. Podmienky poskytnutia dotácie
Podmienky poskytnutia dotácie predstavujú súbor podmienok, ktoré overuje vykonávateľ/poskytovateľ v procese schvaľovania žiadosti a počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí dotácie.
Znenie a stručný opis podmienok poskytnutia dotácie a príloh žiadosti potrebných na preukázanie oprávnenosti žiadateľa je uvedený v Prílohe č. 2 – Podmienky poskytnutia dotácie.
Dotácia sa poskytuje na základe Zmluvy o poskytnutí dotácie uzavretej s príjemcom. V Zmluve o poskytnutí dotácie bude presne špecifikovaná výška dotácie. Podmienkou vyplatenia dotácie je splnenie všetkých podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí dotácie.
Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi poskytovateľom a príjemcom dôjde k zisteniu, že niektorá z podmienok poskytnutia dotácie nie je splnená, poskytovateľ je oprávnený vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k príjemcovi, v súlade s príslušnými ustanoveniami uzatvorenej Zmluvy o poskytnutí dotácie.
Ak príjemca pomoci nedodrží, resp. poruší povinnosti, ktoré vyplývajú zo Zmluvy o poskytnutí dotácie, poskytovateľ môže od Zmluvy o poskytnutí dotácie odstúpiť. Dôvody odstúpenia od Zmluvy o poskytnutí dotácie upravuje samotná zmluva.
Poskytovateľ si vyhradzuje právo, v prípade porušenia podmienok Zmluvy o poskytnutí dotácie alebo na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu, dotáciu nevyplatiť, krátiť, alebo v prípade už vyplatenej sumy požadovať jej vrátenie spôsobom uvedeným v Zmluve o poskytnutí dotácie.

7. Overovanie splnenia podmienok poskytnutia dotácie a ďalšie informácie k výzve
Administratívne overenie sa vykonáva bezodkladne, najneskôr však po uzavretí výzvy, pozostáva z dvoch etáp: a) overenie splnenia podmienok doručenia žiadosti; b) overenie ostatných podmienok poskytnutia dotácie. Overenie splnenia podmienok doručenia žiadosti je vykonávané vykonávateľom, ktorý overí splnenie nasledovných podmienok: a) žiadosť musí byť doručená včas, a to najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy, resp. lehoty určenej na predkladanie žiadosti vo výzve; b) žiadosť musí byť doručená vo forme určenej poskytovateľom vo výzve. Overenie ostatných podmienok poskytnutia dotácie, medzi ktoré patrí aj overenie splnenia podmienok schémy je vykonávané poskytovateľom a vykonávateľom. Pri žiadostiach, ktoré splnili podmienky doručenia, vykonávateľ overí v rámci administratívneho overenia splnenie každej jednotlivkej podmienky poskytnutia dotácie určenej v prílohe č. 2 výzvy, a to na základe: a) údajov uvedených žiadateľom v žiadosti; b) dostupných zdrojov pre priame overenie podmienok poskytnutia dotácie (napr. verejne dostupné registre); c) relevantných príloh, ktorými žiadateľ preukazuje splnenie vybraných podmienok poskytnutia dotácie.

Ak v rámci overenia ostatných podmienok poskytnutia dotácie na základe preskúmania žiadosti a jej príloh vzniknú pochybnosti o úplnosti žiadosti alebo jej príloh, vykonávateľ vyzve žiadateľa na doplnenie neúplných údajov zaslaním výzvy na doplnenie žiadosti. Ak žiadateľ výzvy na doplnenie žiadosti v lehote určenej vykonávateľom nevyhoví, vykonávateľ žiadosť vylúči z procesu ďalšieho hodnotenia.

Lehota na doplnenie údajov na základe výzvy na doplnenie žiadosti nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní a bude stanovená vykonávateľom v závislosti od rozsahu požadovaných doplňujúcich údajov vo výzve na doplnenie.

Po doplnení údajov zo strany žiadateľa, vykonávateľ v procese administratívneho overenia overí, či žiadateľ predložil všetky požadované informácie a dokumenty, či ich predložil včas a opätovne overí splnenie podmienok poskytnutia dotácie. V prípade splnenia všetkých podmienok poskytnutia dotácie, ktoré sú súčasťou administratívneho overenia, vykonávateľ žiadosť postúpi na vyhodnotenie komisii, zriadenej v súlade s § 11 ods. 2 zákona č. 71/2013 Z. z. ministrom hospodárstva Slovenskej republiky.

V prípade nesplnenia niektorej z podmienok poskytnutia dotácie, a to ani po predložení doplnených údajov zo strany žiadateľa (ak bola žiadateľovi zaslaná výzva na doplnenie žiadosti), vykonávateľ žiadosť zamietne.

Ak žiadateľ nespĺňa podmienky na poskytnutie pomoci, poskytovateľ to písomne oznámi žiadateľovi.

Výberové kritériá, aplikované komisiou v procese posudzovania žiadostí, ktoré splnili hodnotiace kritérium, sú:

1. Kritérium – dátum doručenia žiadosti.

Po uzavretí výzvy budú riadne doručené žiadosti zoradené podľa dátumu v zmysle bodu 4. tejto výzvy a zostupne od najskoršieho dátumu podania po najneskorší dátum podania. Tento zoznam tvorí poradie žiadateľov. V prípade, že celková výška žiadanej dotácie v hodnotených žiadostiach presahuje disponibilnú alokáciu výzvy, žiadosti, ktoré sú nad hranicou kumulatívnej dotácie nebudú ďalej posudzované.

2. Kritérium – zvýhodnenie žiadateľov z najmenej rozvinutých okresov.

V prípade podania žiadosti žiadateľom, ktorý je žiadateľom z najmenej rozvinutého okresu², bude takáto žiadosť zvýhodnená tak, že za skutočný dátum doručenia žiadosti sa bude považovať dátum o 5 kalendárnych dní skorší, ako je dátum v zmysle bodu 4. tejto výzvy.

Komisia podľa výsledkov vyhodnotenia zostaví zoznam žiadostí a schváli poskytnutie dotácie tak, aby nebola výška disponibilných prostriedkov na príslušný kalendárny rok prekročená. Komisia je pri schvaľovaní žiadostí nezávislá a schvaľuje ich podľa kritérií uvedených v tejto výzve.

Ak počas vyhodnotenia komisia zistí, že na posúdenie splnenia podmienok výzvy je potrebné poskytnúť zo strany žiadateľa doplňujúce informácie, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie chýbajúcich údajov. Poskytovateľ v takomto prípade postupuje pri vypracovaní

²) § 2 ods. 1 zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

výzvy na doplnenie požadovaných informácií/dokumentov rovnakým spôsobom ako pri výzve na doplnenie žiadosti v rámci administratívneho overenia.

Nepredloženie dokumentov, doručenie požadovaných náležitostí po stanovenom termíne, alebo doplnenie chýbajúcich náležitostí, po ktorom naďalej pretrvávajú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti žiadosti, na základe čoho nie je možné overiť splnenie niektorej z podmienok poskytnutia dotácie a rozhodnúť o schválení žiadosti, bude viesť k rozhodnutiu komisie o neschválení žiadosti. V prípade, ak sa na základe predložených dokumentov v tejto fáze preukáže, že žiadosť nesplňa podmienky poskytnutia dotácie, komisia rozhodne o neschválení žiadosti. Ak žiadosť nesplnila hodnotiace kritéria, komisia rozhodne o neschválení žiadosti. V odôvodnení poskytovateľ uvedie dôvody nesplnenia hodnotiacich kritérií.

Informáciu o poskytnutí/neposkytnutí dotácie oznámi poskytovateľ žiadateľom do desiat pracovných dní odo dňa záverečného rokovania komisie.

Po ukončení procesu schvaľovania žiadostí poskytovateľ zabezpečí v súvislosti s poskytovaním dotácie uzavretie Zmluvy o poskytnutí dotácie.

Spolu s oznámením o schválení žiadosti zašle poskytovateľ žiadateľovi na podpis aj návrh Zmluvy o poskytnutí dotácie, spolu s usmernením (žiadateľ je povinný zaslať poskytovateľovi podpísanú Zmluvu o poskytnutí dotácie v súlade s podmienkami uvedenými v usmernení). Poskytovateľ nie je povinný Zmluvu o poskytnutie dotácie so žiadateľom uzatvoriť, ak mu žiadateľ pred jej uzatvorením neposkytuje súčinnosť a nereaguje na jeho vyzvania.

Na poskytnutie dotácie podľa tejto výzvy nie je právny nárok.

8. Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o žiadostiach predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený výzvu zmeniť alebo zrušiť.

Poskytovateľ je oprávnený vykonať zmeny formálnych náležitostí výzvy, ako aj jej príloh, pričom tieto zmeny, vrátane zdôvodnenia ich vykonania, je povinný vo forme usmernenia k výzve zverejniť na svojom webovom sídle.

Zmeny formálnych náležitostí výzvy, medzi ktoré patrí aj indikatívna výška alokácie finančných prostriedkov určených na výzvu, je poskytovateľ oprávnený vykonať aj po uzavretí výzvy. Poskytovateľ v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí výzvy posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

Poskytovateľ je oprávnený formou dodatku výzvy zmeniť do jej uzavretia, ak sa zmenou podstatným spôsobom nezmenia podmienky poskytnutia dotácie určené vo výzve (povolenou zmenou je napr. zmena formy preukazovania podmienky poskytnutia dotácie). Poskytovateľ umožní v primeranej lehote, ktorá nie je kratšia ako 7 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej informácie o možnosti vykonania zmeny/doplňenia žiadosti, žiadateľom doplniť alebo zmeniť žiadosti predložené do termínu zmeny výzvy, o ktorých poskytovateľ nerozhodol, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené žiadosti dotknuté a zároveň sa zmena výzvy týka aj žiadostí, ktoré boli predložené pred vykonaním zmeny výzvy.

Legislatívne zmeny, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia dotácie, nepredstavujú zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia dotácie. Poskytovateľ a vykonávateľ v takom prípade posudzuje žiadosť podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti.

V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia dotácie, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.

Zmeny spojené s predkladaním žiadosti nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude poskytovateľ žiadateľov informovať.

Chyby v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávnosti (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh žiadosti alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách poskytovateľ informuje žiadateľov.

9. Prílohy výzvy	
1.	Formulár žiadosti o poskytnutie dotácie
2.	Podmienky poskytnutia dotácie
3.	Vzor zmluvy o poskytnutí dotácie
4.	Zákon č. 71/2013 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov
5.	Schéma na podporu budovania infraštruktúry pre alternatívne palivá (schéma pomoci <i>de minimis</i>), DM – 6/2019

V Bratislave, dňa: 21. JÚN 2019


Peter Žiga
minister hospodárstva

Príloha č. 2 – Podmienky poskytnutia dotácie

V nasledujúcej tabuľke je uvedené úplné znenie a opis podmienok poskytnutia dotácie. Za účelom možnosti overenia splnenia podmienok pre posúdenie stanovuje poskytovateľ formu, v akej žiadatelia preukazujú, že spĺňajú podmienky pre posúdenie žiadosti.

Podmienky poskytnutia dotácie			
Oprávnenosť žiadateľa			
č.	Znenie podmienky poskytnutia dotácie	Stručný opis podmienky poskytnutia dotácie	Forma overenia podmienky a spôsob preukázanie jej splnenia
1.	Podmienka oprávnenosti právnej formy	V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi: obec, vyšší územný celok a nimi zriadené organizácie. Osoba konajúca v mene žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úkonov.	Forma preukázania: nevyžaduje sa Spôsob overenia: Register právnických osôb: https://rpo.statistics.sk Príloha žiadosti – ak je osoba žiadateľa odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, žiadateľ predloží písomné poverenie zástupcu štatutárneho orgánu ³ .
Podmienky poskytnutia dotácie vyplývajúce z osobitných predpisov ⁴			
2.	Podmienka nebyť dlžníkom na daniach vedených miestne príslušným daňovým úradom	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach, t. j. nesmie mať daňové nedoplatky po lehote splatnosti dane v zmysle daňového poriadku ⁵ .	Forma preukázania: Potvrdenie miestne príslušného správcu dane, nie staršie ako tri mesiace. Čestné vyhlásenie žiadateľa Spôsob overenia: Register dlžníkov

³⁾ V zmysle § 31 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník alebo § 14 ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.

⁴⁾ V zmysle § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. a § 10 ods. 10 zákona č. 71/2013 Z. z. a nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. Decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis*.

⁵⁾ Zákon č. 563/2009 Z. z. o správa daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

3.	Podmienka, že nie je voči žiadateľovi (ak nejde o obec/VÚC) vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku	Žiadateľ nie je ku dňu predloženia žiadosti, v konkurze alebo v reštrukturalizácii alebo nebol voči nemu zamietnutý konkurz pre nedostatok majetku.	Forma preukázania: Potvrdenie príslušného konkurzného súdu, nie staršie ako tri mesiace. Spôsob overenia: Neoveruje sa
4.	Podmienka, že nie je voči žiadateľovi vedený výkon rozhodnutia (ak nejde o obec/VÚC)	Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia.	Forma preukázania: Čestné vyhlásenie žiadateľa Spôsob overenia: Neoveruje sa
5.	Podmienka, že žiadateľ neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania	Dotáciu nie je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorý porušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu ⁶ za obdobie 3 rokov predchádzajúcich predloženiu žiadosti.	Forma preukázania: Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce, že žiadateľ neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania, nie staršie ako 3 mesiace. Spôsob overenia: Register: http://reg.ip.gov.sk/register/
6.	Podmienka nebyť dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v Slovenskej republike.	Forma preukázania: Potvrdenie každej zdravotnej poisťovne, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, nie staršie ako 3 mesiace. Spôsob overenia: Register dlžníkov

⁶⁾ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov.

7.	Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení (vrátane príspevkov na starobné dôchodkové sporenie ⁷⁾).	Forma preukázania: Potvrdenie Sociálnej poisťovne, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, nie staršie ako 3 mesiace. Spôsob overenia: Register dlžníkov
8.	Podmienka bezúhonnosti žiadateľa	Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý je bezúhonný. Za bezúhonného sa nepovažuje žiadateľ, ktorý sa dopustil úmyselného trestného činu alebo trestného činu proti majetku, alebo žiadateľ, ktorého člen štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu sa dopustil úmyselného trestného činu alebo trestného činu proti majetku⁸⁾. Dalej dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi⁹⁾, ak nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie a nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie¹⁰⁾. Na účel preukázania bezúhonnosti poskytne žiadateľ údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov fyzických osôb v súlade s § 10 ods. 4 písm. a) zákona č. 330/2007 Z. z.¹¹⁾. Tieto údaje vykonávateľ bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúry	Forma preukázania: Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov fyzických osôb v súlade so zákonom č. 330/2007 Z. z.¹²⁾ alebo výpis z registra trestov právnických osôb v prípade preukázania splnenia podmienky, že žiadateľ sa nedopustil úmyselného trestného činu alebo trestného činu proti majetku alebo nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie a nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.

⁷⁾ V súlade so zákonom č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁸⁾ § 12 ods. 3 zákon č. 71/2013 Z. z.

⁹⁾ Ak nejde o obec/VÚC.

¹⁰⁾ § 8a ods. 4 písm. f) a g) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov.

¹¹⁾ Zákon č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov.

¹²⁾ § 10 ods. 4 písm. a) zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov.

		Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov fyzických osôb.	Spôsob overenia: Zaslanie údajov v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúre Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov fyzických osôb v prípade preukázania splnenia podmienky, že člen štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu žiadateľa sa nedopustil úmyselného trestného činu alebo trestného činu proti majetku alebo výpis z registra trestov právnických osôb ako príloha žiadosti.
9.	Podmienka poskytnutia dotácie z hľadiska splnenia merateľných ukazovateľov projektu	Žiadateľ sa zaväzuje Zmluvou o poskytnutí dotácie, k splneniu merateľných ukazovateľov projektu, ktorými sú: 1. Výstavba, prestavba alebo rekonštrukcia verejne prístupnej nabíjacej stanice, ktorá spĺňa minimálne technické a stavebné požiadavky definované v tejto výzve. 2. Napojenie tejto stanice na niektorú z medzinárodných roamingových platforiem (napríklad Hubject, Ladenetz, Gireve a iné) najneskôr do 3 mesiacov od uvedenia stanice do prevádzky. 3. Zabezpečenie udržateľnosti projektu žiadateľom po dobu 5 rokov od uvedenia verejne prístupnej nabíjacej stanice do prevádzky, pričom počas tejto doby je možné vykonať výmenu nabíjacej stanice za účelom zvýšenia nabíjacieho výkonu a/alebo nových funkcionalít.	Forma preukázania: Zmluva o poskytnutí dotácie Spôsob overenia: Potvrdenie o pripojení a prevádzkovaní stanice Správa o využívaní stanice¹³

¹³⁾ Správa o využívaní stanice musí obsahovať informácie o nabíjacej stanici a jej využívaní za príslušný kalendárny rok, t. j. spotreba elektrickej energie, počet nabíjajúcich cyklov, priemerná spotreba na jedno nabitie, priemerná dĺžka jedného nabíjacieho cyklu.

10. Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané majetkovo - právne vzťahy a povolenie na realizáciu projektu	Nehnutelný majetok, v ktorom alebo v súvislosti s ktorým sa bude realizovať projekt, musí byť vo vlastníctve žiadateľa, resp. žiadateľ musí mať k danému majetku iné právo¹⁴ (možná je aj kombinácia týchto právnych vzťahov) a hnutelný dlhodobý majetok, ktorý bude obstaraný alebo zhodnotený z dotácie, musí byť vo vlastníctve žiadateľa a to počas celej doby realizácie projektu a celého obdobia udržateľnosti projektu, t. j. 5 rokov. Žiadateľ musí disponovať dokladom o ohlásení stavby príslušnému stavebnému úradu alebo úradne osvedčenou kópiou dokladu o ohlásení stavby príslušnému stavebnému úradu. Žiadateľ musí disponovať právoplatným povolením na realizáciu projektu vydaným príslušným povolovacím orgánom (napr. stavebné povolenie) vrátane príslušnej projektovej dokumentácie.	Forma preukázania: Doklad (list vlastníctva, nájomná zmluva, alebo iný relevantný dokument), ktorým stavebník preukazuje, že je vlastníkom stavby alebo má k stavbe iné právo alebo súhlas vlastníka stavby, ktoré ho oprávňujú vykonať zmenu stavby alebo stavebné úpravy, ak ide o zmenu stavby alebo stavebné úpravy. Doklad o ohlásení stavby alebo úradne osvedčená kópia dokladu o ohlásení stavby príslušnému stavebnému úradu. Stavebné povolenie vrátane príslušnej projektovej dokumentácie, ak nie je k dispozícii, tak čestné vyhlásenie o dodatočnom predložení právoplatného stavebného povolenia. Spôsob overenia: Register: https://www.katasterportal.sk/kapor/vyhla-davanieLVFormInit.do
11. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Oprávnenými výdavkami sú investičné náklady¹⁵ vynaložené príjemcom pomoci v súvislosti s realizáciou oprávneného projektu na:	Forma preukázania: Rozpočet projektu s výkazom výmer na jednotlivé stavebné objekty, vypracovaný autorizovanou osobou, alebo čestné

¹⁴⁾ Zákon č. 446/2004 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení zákona č. 258/2009 Z. z., zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

¹⁵⁾ Na účely tejto schémy, pokiaľ sa v texte uvádza pojem „výdavok“, rozumie sa ním aj „náklad“ podľa zákona o účtovníctve, a naopak, takýto výklad zjavne neodporuje zmyslu príslušných ustanovení tejto schémy.

	a) obstaranie hmotných aktív, ktoré tvoria pozemky, budovy, stroje a zariadenia; b) obstaranie nehmotných aktív – softvéru nevyhnutného na riadne využívanie hmotných aktív, ktoré sú predmetom investície, pričom podiel výdavkov na obstaranie softvéru nesmie presiahnuť 50 % z celkových oprávnených výdavkov na oprávnený projekt. Na účely výpočtu oprávnených výdavkov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní a iných poplatkov. Oprávnené výdavky musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi: a) hospodárnosti; b) transparentnosti; c) efektívnosti; d) účinnosti; e) účelnosti. Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú: a) výdavky, ktoré boli vynaložené počas realizácie oprávneného projektu po podaní žiadosti a v súlade s ďalšími podmienkami uvedenými vo výzve; b) výdavky, ktoré sú preukázateľné originálmi dokladov (napr. účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.), ktoré sú riadne evidované v účtovníctve príjemcu pomoci a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.). Hmotný majetok obstaraný v rámci projektu musí spĺňať tieto podmienky: a) musí byť zakúpený od tretích strán za trhových podmienok;	vyhlásenie o dodatočnom predložení rozpočtu projektu, vypracovaný autorizovanou osobou, ak žiadateľ nemá vypracovaný rozpočet stavby. Dokumentácia k verejnému obstarávaniu (ak je to nevyhnutné). Spôsob overenia: účtovná dokumentácia preukazujúca správnosť vynaložených výdavkov a potvrdzujúca úhradu skutočne vynaložených oprávnených výdavkov.
--	---	--

	b) musí byť zaradený do majetku príjemcu a zostať v jeho vlastníctve minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu (odpisovanie majetku) podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“); c) na základe zmluvného vzťahu môže byť nabíjacia stanica spravovaná iným podnikateľským subjektom. Konečná výška dotácie sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, avšak celková schválená výška dotácie nesmie byť prekročená.	b) musí byť zaradený do majetku príjemcu a zostať v jeho vlastníctve minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu (odpisovanie majetku) podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“); c) na základe zmluvného vzťahu môže byť nabíjacia stanica spravovaná iným podnikateľským subjektom.	
12.	Podmienka, že žiadateľ nezačal realizáciu projektu pred predložením žiadosti o poskytnutie dotácie	Žiadateľ nesmie začať realizáciu projektu pred predložením žiadosti. Za začiatok realizácie projektu sa považuje kalendárny deň, kedy došlo k vystaveniu prvej písomnej objednávky pre dodávateľa, alebo nadobudnutiu účinnosti prvej zmluvy uzavretej s dodávateľom, ak nebola vystavená objednávka v súvislosti s oprávnenými výdavkami projektu alebo činnosť, na základe ktorej je začiatok realizácie projektu nezvratný, podľa toho, ktorá z vyššie uvedených skutočností nastane ako prvá.	Forma preukázania: Čestné vyhlásenie žiadateľa Spôsob overenia: Neoveruje sa.
13.	Podmienka správnosti, pravdivosti a úplnosti údajov a informácií uvedených v žiadosti vrátane príloh k žiadosti a podmienka, že verejne prístupná nabíjacia stanica, bude realizovaná podľa predloženej žiadosti	Žiadateľ deklaruje čestným vyhlásením, že všetky údaje uvedené v žiadosti vrátane príloh k žiadosti sú úplné, pravdivé a preukázateľné. Ďalej žiadateľ vyhlasuje, že verejne prístupná elektrická nabíjacia stanica, bude realizovaná podľa predloženej žiadosti.	Forma preukázania: Čestné vyhlásenie žiadateľa Spôsob overenia: Neoveruje sa.

14. Podmienky týkajúce sa pomoci vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci <i>de minimis</i>	V prípade danej výzvy sa aplikujú pravidlá týkajúce sa pomoci vyplývajúce zo schémy pomoci <i>de minimis</i>. Ak žiadateľ/príjemca nedodrží podmienky poskytnutia dotácie vyplývajúce zo schémy <i>de minimis</i> (schéma DM – 6/2019) (príloha č. 5 výzvy), nesie za svoje konanie plnú zodpovednosť. Žiadateľ/príjemca berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci projektu dôjde k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ je povinný predložiť vyhlásenie žiadateľa o prijímaní pomoci <i>de minimis</i> podľa nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc <i>de minimis</i> (ďalej len „Vyhlásenie žiadateľa o prijímaní pomoci <i>de minimis</i>“) (Formulár žiadosti), ktorým preukáže neprekročenie stropu pomoci <i>de minimis</i> (200 000 eur) za obdobie troch fiškálnych rokov.	Forma preukázania: Vyhlásenie žiadateľa o prijímaní pomoci <i>de minimis</i> za posledné 3 fiškálne roky. Spôsob overenia: Informačný systém pre evidenciu a monitorovanie pomoci – IS SEMP https://semp.ktid.sk/
Oprávnenosť realizácie projektu		
15. Podmienka oprávnenosti projektu	Za oprávnené projekty podľa tejto výzvy sa považujú iba projekty zamerané na výstavbu, prestavbu a rekonštrukciu verejne prístupnej nabíjacej stanice pre elektromobily¹⁶.	

¹⁶⁾ § 2 písm. b) bod 32 zákona č. 251/2012 Z. z. o energetike a o změně a doplnění některých zákonů v znění zákona č. 162/2018 Z. z.

Minimálne technické a stavebné požiadavky:	
Charakteristika nabíjacej stanice	samostatne stojaca alebo nástenná, verejne prístupná nabíjacia stanica.
Typ stanice	AC stojanová nabíjacia stanica alebo stanica typu „wallbox“.
Počet a typ nabíjacích konektorov	2x Typ 2 (Mennekes, podľa normy IEC 62196) variant zásuvka, alebo nabíjací kábel.
Výstupný výkon stanice	> 2x 11 kW
Autentifikácia zákazníka	RFID čítačka kariet s uplatnením kryptografických bezpečnostných mechanizmov, ako je to napr. v kartách MIFAREDESFire a pod., alebo autentifikácia cez internet/mobilnú aplikáciu aj s možnosťou ad hoc platby za nabíjanie použitím nástrojov EIM (External Identification Means, ako je QR kód, RFID karta alebo kreditná debetná karta), a príprava na Plug&Charge (všetky aspekty autentifikácie, autorizácie, inteligentného riadenia nabíjania a účtovanie sa realizujú automaticky po pripojení napájacieho kábla) RFID čítačka kariet alebo autentifikácia cez internet/mobilnú aplikáciu.
Komunikácia s back-end systémom	GSM s podporou 3G siete a podpora protokolu OCPP 1.6 s možnosťou aktualizácie na vyššie verzie.
Parkovanie	Minimálne 1 (odporúčané 2) vyhradené parkovacie miesta prislúchajúce k nabíjacej stanici s príslušným vodorovným a zvislým dopravným značením.
Roaming	Do troch mesiacov od uvedenia staníc do prevádzky musia byť stanice napojené na niektorú z medzinárodných roamingových platforiem (platformy s viac ako 80 prevádzkovateľmi v Európe napríklad Hubject, Ladenetz, Gireve a iné).
Správa o využívaní	Správa o využívaní stanice musí obsahovať informácie o nabíjacej stanici a jej využívaní za príslušný kalendárny rok, t. j. spotreba elektrickej energie, počet

		stanice	nabíjacích cyklov, priemerná spotreba na jedno nabitie, priemerná dĺžka jedného nabíjacieho cyklu.
		Spôsoby platenia za nabíjanie	Implementácia oboch štandardných platobných spôsobov: a) tzv.ad-hoc payment systému umožňujúci platbu za službu aj neregistrovaným zákazníkom (nediskriminačný prístup), b) tzv. membership payment pre registrovaných zákazníkov poskytovateľa služby.
Projekty, ktoré nespĺňajú minimálne technické požiadavky, sú v rámci výzvy neoprávnené.			
Oprávnenosť miesta realizácie projektu			
16.	Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	Pre túto výzvu je oprávneným územím celé územie Slovenskej republiky.	Forma preukázania: Nevyšaduje sa. Spôsob overenia: Bez osobitej prílohy.
Kritéria pre hodnotenie a výber projektov			
17.	Podmienka splnenia hodnotiacich a výberových kritérií	Výberové kritériá, aplikované komisiou v procese posudzovania žiadostí, ktoré splnili hodnotiace kritérium, sú: 1. Kritérium - dátum doručenia žiadosti. Po uzavretí výzvy budú riadne doručené žiadosti zoradené podľa dátumu v zmysle bodu 4 tejto výzvy a zostupne od najskoršieho dátumu podania po najneskorší dátum podania. Tento zoznam tvorí poradie žiadateľov. V prípade, že celková výška žiadanej dotácie v hodnotených žiadostiach presahuje disponibilnú alokáciu výzvy, žiadosti, ktoré sú nad hranicou kumulatívnej dotácie nebudú ďalej posudzované.	Forma preukázania: Žiadosť o poskytnutie dotácie.

	2. Kritérium – zvýhodnenie žiadateľov z najmenej rozvinutých okresov. V prípade podania žiadosti žiadateľom, ktorý je žiadateľom z najmenej rozvinutého okresu ¹⁷⁾ , bude takáto žiadosť zvýhodnená tak, že za skutočný dátum doručenia žiadosti sa bude považovať dátum o 5 kalendárnych dní skorší, ako je dátum v zmysle bodu 4. tejto výzvy.	
Ďalšie podmienky poskytnutia dotácie		
18. Podmienka oprávnenosti z hľadiska verejného obstarávania	Žiadateľ je povinný pri obstarávaní postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zákon o verejnom obstarávaní“). Žiadateľ nie je povinný mať ku dňu predloženia žiadosti začaté verejné obstarávanie na: - zákazky s predpokladanou hodnotou do 5 000 € bez DPH, na ktoré sa nevzťahuje zákon o verejnom obstarávaní; - zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní; - zákazky, ktoré podliehajú výnimke podľa § 1 ods. 2 až 12 zákona o verejnom obstarávaní.	Forma preukázania: výsledky VO (ak je to relevantné). Spôsob overenia: Neoveruje sa.
19. Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu	Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené dostatočné vlastné alebo úverové zdroje	Forma preukázania: Uznesenie zastupiteľstva obce/miestneho zastupiteľstva/mestského zastupiteľstva/VÚC o tom, že schvaľuje predloženie žiadosti.

¹⁷⁾ § 2 ods. 1 zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

		minimálne vo výške rozdielu celkových oprávnených výdavkov projektu a dotácie. Žiadateľ predkladá uznesenie zastupiteľstva obce/miestneho zastupiteľstva/mestského zastupiteľstva/VÚC o tom, že schvaľuje predloženie žiadosti, uznesenie musí obsahovať súhrnne nasledovné údaje: - názov projektu; - výšku maximálneho celkového spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa z celkových oprávnených výdavkov. Výšku je potrebné uvádzať ako číselnú hodnotu výšky spolufinancovania (t. j. nie je postačujúce percentuálne uvedenie, napr. v znení 5 % z predloženého projektu); - kód výzvy: č.: 18409/2019-4210-36886.	Spôsob overenia: Neoveruje sa.
20.	Podmienka spôsobu poskytnutia dotácie	Dotácia sa poskytuje formou refundácie na základe predložených uhradených účtovných dokladov a ďalšej podpornej dokumentácie, preukazujúcich skutočnú výšku vynaložených oprávnených výdavkov.	
21.	Podmienka časovej oprávnenosti realizácie projektu	Projekt, ktorý je predmetom žiadosti, musí spĺňať časovú oprávnenosť realizácie projektu, t. j. maximálnu celkovú dĺžku realizácie projektu stanovenú na 6 mesiacov. Začiatok projektu je definovaný v bode 12. tejto prílohy. Za koniec realizácie projektu sa považuje splnenie všetkých podmienok uvedených v bode 9. tejto prílohy.	Forma preukázania: Čestné vyhlásenie žiadateľa Spôsob overenia: Neoveruje sa
22.	Podmienka zákazu predloženia tej istej žiadosti v prípade neukončenia schvaľovacieho procesu	Žiadateľ nie je oprávnený opätovne predložiť žiadosť v rámci výzvy v prípade, ak žiadosť s rovnakým predmetom projektu už bola schválená v rámci tejto alebo inej výzvy, alebo ak schvaľovanie žiadosti s rovnakým predmetom projektu ešte nebolo ukončené vydaním Oznamenia o schválení dotácie a stále prebieha konanie o predmetnej žiadosti.	Forma preukázania: Čestné vyhlásenie žiadateľa Spôsob overenia: Neoveruje sa